

MASTER OFICIAL UPC

DOCUMENTACION OBLIGATORIA A ANEXAR A LA SOLICITUD DE ADMISION. *Lista de control*

See English version in page 2

Anexar un único archivo PDF de cada documento en el [portal de admisiones](#)
Anexar cada archivo 1 sola vez. Marcar la casilla VIGENTE

1) Título universitario de acceso al máster

Fotocopia del título (o resguardo del título/certificado oficial sustitutorio del título, si está pendiente de expedición). Si todavía no se han finalizado los estudios en el período de preinscripción, la admisión será condicional. Es obligatorio tener el título universitario de acceso al máster para hacer la matrícula oficial.

2) Certificado de calificaciones

Fotocopia del certificado de notas con las asignaturas cursadas, su calificación, número de créditos/horas y nota media.

3) Documento de identidad

Fotocopia del documento de identidad (DNI, Pasaporte)

4) Certificado de Equivalencia de Nota Media por el Ministerio de Educación Español (para universidades de fuera del territorio Español)

Fotocopia del certificado de equivalencia **firmado y fechado** en el punto "9. Declaración responsable". (ver instrucciones*** más abajo).

5) Currículum Vitae

Formato libre

6) Certificado nivel B2 de Inglés (sólo para Máster en Métodos Numéricos en Ingeniería y Máster en Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos)

Fotocopia de uno de los certificados del Nivel B2 de Inglés [válidos en la UPC](#)

(***) Declaración de Equivalencia de la nota final de carrera por Ministerio de Educación Español

- 1) Entrar en [este enlace](#)
- 2) Pulsar el botón "**acceso al servicio online**".
- 3) Registrarse para obtener el usuario y contraseña (es necesario aceptar las "Declaraciones". **Tipo de documento:** otro; **Caso de seleccionar otro específico:** Pasaporte.
- 4) Una vez tengas el usuario y contraseña, vuelve a entrar [aquí](#) > y te validas en el apartado "**acceder con mi usuario de la sede electrónica**".
- 5) Rellenar el formulario con los datos que piden. Además de la nota de cada asignatura, es necesario que sepas la escala de calificaciones de tu país y la nota mínima aprobatoria.
- 6) Imprimir el documento, firmar en el **apartado 9. Declaración Responsable (sin la firma no es válido)**
- 7) Anexarlo a la solicitud de admisión en la [aplicación de la UPC](#).

Para cualquier consulta tienes que ponerte en contacto con los responsables de este formulario a través del botón "Ayuda" o del email:

notamedia.uni@ciencia.gob.es

UPC OFFICIAL MASTER'S DEGREE

MANDATORY DOCUMENTS TO UPLOAD IN THE APPLICATION. Checklist

Upload a single PDF file for each document in the [online application](#)
Upload each file only once. Mark the Checkbox "CURRENT"

1) Bachelor's degree that gives access to the Master's degree

Photocopy of the Diploma (or diploma receipt/certificate, if pending of issuance). Successful applicants that have not finished the Bachelor's studies in the application period will be admitted conditionally. They will be able to do the official enrollment if they have obtained the final diploma.

2) Transcript of records

Photocopy of the transcript of records listing the subjects taken, the marks earned, the number of credits/hours of each one and the Grade Point Average (GPA)

3) ID document

Photocopy of the Identity document (DNI, Passport)

4) Statement of the final grade average of the bachelor's degree by the Spanish Ministry. (only for Non-Spanish Universities)

Photocopy of the statement of the final grade average **signed and dated** in section "9. *Declaración responsable*". (See the instructions *** below)

5) Currículum Vitae

Free form

6) English level B2 certificate (only for Master's Degree in Numerical Methods in Engineering and Master's Degree in Civil Engineering)

Photocopy of a [valid certificate at UPC](#).

(***)Instructions

Equivalence of the final grade mark by the Spanish Ministry

1) Go to [this link](#)

2) Press "**Access to online service**". The next windows are only available in Spanish

3) Do the registration: link "**Regístrese**">**Registro de persona física**: fill in the form (**Nombre**: first name; **Primer Apellido**: first surname; **Fecha de nacimiento**: date of birth; **Tipo de documento**: type of document (choose "**Otro**"); **Caso de seleccionar otro específico** (choose "**Pasaporte**"); **Nº documento**: number of document (this number will be your user name) **Contraseña**: Password; **Repita contraseña**: repeat Password; **correo electrónico**: email; **repita correo electrónico**: repeat email; **teléfono móvil**: mobile phone. Mark the compulsory fields (**Declaraciones**> **press button "Aceptar"**). You can use the [google translator](#) to translate the other information. Press the button "Aceptar"

4) Once you have registered, go again to [this link](#) >Access to online service> **Acceder con mi cuenta de usuario**: 1) **Usuario**: enter the user name (number of passport filled in) 2) **Contraseña**: enter the password.

5) Fill in the form. Enter the grade of each subject in the field "**Calific. Escala país**". You must know the grade scale and the minimum pass grade of the education system of your country.

6) Print the document and sign it in section "**9. Declaración responsable**"

7) Upload the document in the [UPC portal](#).

For further information about this form, please contact through the "Help button" or by email notamedia.uni@ciencia.gob.es